

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
МАДОУ ЦРР –
детский сад №31 г.Белорецк
(протокол от 25.04.2019 г. № 06)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МАДОУ ЦРР –
детский сад №31 г.Белорецк
(протокол от 23.04.2019 № 03)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МАДОУ ЦРР –
детский сад №31 г.Белорецк
от 26.04.2019 № 61

**Правила приема
на обучение по образовательным программам дошкольного образования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Центр развития ребенка – детский сад №31 «Золотая рыбка» г. Белорецк
муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 (с изменениями от 21.01.2019 г.);
- Уставом МАДОУ ЦРР-детский сад №31 г. Белорецк.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) для обучения по образовательным программам дошкольного образования.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, и настоящими Правилами.

2. Организация приема на обучение.

2.1. МАДОУ ЦРР-детский сад №31 г. Белорецк (далее образовательная организация) осуществляет прием детей в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.2. Образовательная организация обеспечивает прием всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования. В приеме может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

2.3. Прием детей в Образовательную организацию осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

2.4. Комплектование на новый учебный год (1 сентября) осуществляется с 1 июня по 1 сентября текущего календарного года. В течение всего календарного года проводится доукомплектование на освободившиеся места в соответствии с установленными нормативами (при наличии вакантного места руководителем подается заявка в МКУ Управление образования МР Белорецкий район РБ).

2.5. До начала приема, при необходимости, руководитель назначает лицо, ответственное за прием документов.

2.6. До начала приема, образовательная организация обеспечивает своевременное размещение на информационном стенде в детском саду и на официальном сайте детского сада в сети «Интернет»:

- распорядительного акта Администрации муниципального района Белорецкий район РБ о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- настоящих правил;
- информации о сроках приема документов;
- формы заявлений о приеме в детский сад;
- образца договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3. Порядок зачисления по основным образовательным программам

3.1. Прием детей в образовательную организацию осуществляется по направлению МКУ Управление образования МР Белорецкий район РБ в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293), по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ. Форма заявления утверждается приказом заведующего учреждением.

4. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на принципах равных условий приема для всех обучающихся.

4.2 Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основе свободного выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся вида дополнительного образования из представленного перечня.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний (при наличии свободных мест в группах)

4.4. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.5. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом заведующего детским садом не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

4.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293). Родители (законные представители) вместе с заявлением

представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) обучающихся детского сада.

4.7. Прием обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

4.7.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления заказчика при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заказчика. Форма заявления утверждается приказом заведующего учреждением.

В случае, когда заказчик не является родителем (законным представителем) обучающегося, родители (законные представители) дополнительно представляют:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- оригинал свидетельства о рождении ребенка
- документ, подтверждающий законность представления прав ребенка;
- заверенное личной подписью согласие на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством;
- заверенное личной подписью разрешение (в простой письменной форме) на заключение с третьим лицом (заказчиком) договора на обучение ребенка по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.7.2. Руководитель (или лицо, ответственное за прием документов) знакомит заказчика с уставом детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми детским садом, учебно-программной документацией, локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления заказчика с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью заказчика. Исключения составляют заказчики, являющиеся родителями (законными представителями) обучающихся детского сада.

Подписью заказчика фиксируется также согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ. Исключения составляют заказчики, являющиеся родителями (законными представителями) обучающихся детского сада.

4.7.3. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц с заказчиком, предоставившим документы, указанные в п. 4.7.1. настоящих правил, заключается договор на обучение в порядке, предусмотренном Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ ЦРР – детский сад №31 г. Белорецк. Заявления и договора хранятся в образовательной организации до прекращения образовательных отношений.

4.7.4. После заключения договора руководителем образовательной организации в течение трех рабочих дней издается приказ о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.7.5. Образовательные отношения, возникшие после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, регламентируются Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ ЦРР – детский сад №31 г. Белорецк.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом учреждения, принимаются на педагогическом совете, согласовываются с советом родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящих Правил.
- 5.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.